



PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19 EQUIPO DE GESTIÓN ESCOLAR

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ESCUELA

Nombre escuela	José Agustín Alfaro			RBD	620-3		
Dirección	Sotomayor # 105			Fono	(51) 2 244326		
N° Directivos	5	N° Docentes	33	N° Alumnos	425	N° Asistentes de la Educación	27

II. INTEGRANTES DEL EQUIPO DE GESTIÓN ESCOLAR (EGE)

Cargo	Nombre
Director	Sergio Leyton Pastén
Inspector General	Armando Tejada Marín
Jefe UTP	María Aguirre Méndez
Orientador	Mario Ahumada Pistas
Evaluador	Hugo Pérez Villalón
Coordinadora PIE	Claudia Carvajal Hidalgo
Coordinadora SEP	Silvana Tejada Pastén
Encargada de Convivencia Escolar	Carla Luna Muñoz
Representante de los Docentes	Katherinne Torres Cuevas
Educadora de Párvulos (invitada)	Mónica Castillo Durán
Profesora Primer Ciclo (invitada)	Pilar Delgado Delgado

III.- INTRODUCCIÓN

Ante la situación que estamos viviendo como país y comunidad escolar, que ha ocasionado la suspensión de clases presenciales por causa de la pandemia de covid-19; nuestra Escuela, José Agustín Alfaro, ha elaborado el presente plan de trabajo a distancia que contiene orientaciones, estrategias y una serie de herramientas adaptadas a la actual contingencia.

Según lo anteriormente señalado, este plan tiene como propósito dar continuidad y resguardar el proceso de enseñanza aprendizaje de cada uno de los niños y niñas que son parte de nuestro establecimiento educacional, dando a su vez, contención emocional a toda la comunidad educativa.

A continuación, se establecen lineamientos y procedimientos, relacionados con las distintas áreas del trabajo, para optimizar su gestión. Las acciones que se ejecutarán, están orientadas a mantener una comunicación y retroalimentación más efectiva con nuestra comunidad educativa.

Estos ajustes incluyen la nueva forma de enseñanza y se proyecta un eventual retorno a clases, que lo determinará la autoridad educacional y sanitaria.



IV. LINEAMIENTOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS

Los principales lineamientos definidos **a nivel pedagógico** se centran en los siguientes aspectos:

1. **Organización del trabajo curricular:**

- La escuela debe recolectar información, respecto de la disponibilidad en el acceso a internet y de recursos para la implementación de la educación a distancia, tanto a nivel de estudiantes como del cuerpo docente.
- Definir los canales de comunicación y/o de herramientas digitales que se emplearán en el aprendizaje a distancia, ya sea impreso y/o de herramientas digitales.
- Elaborar orientaciones para guiar la preparación de clases a distancia.
- Generar espacios de reflexión virtual para el monitoreo de avances y detección de dificultades.
- Generar un plan de retorno a clases que contemple, una vez levantada la medida sanitaria, dos semanas de evaluación diagnóstica pedagógica a toda la población escolar y periodo de nivelación. Dicha información será clave para la toma de decisiones pedagógicas y ajuste de estrategias.

2. **Desarrollo de aprendizaje a distancia:**

- Priorización curricular de objetivos, habilidades y actitudes fundamentales y esenciales para los estudiantes, evitando abordar objetivos que no puedan ser desarrollados por los estudiantes bajo esta modalidad.
- Acompañar la contención emocional y resguardar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo a las orientaciones emanadas de Mineduc.
- Considerar la atención a las necesidades educativas especiales y a las características del contexto socioeconómico de las familias, a fin de llegar a cada estudiante con los recursos más apropiados para poder aprender a distancia.

3. **Evaluación de los aprendizajes:**

- Instalar procesos de evaluación formativa, relevando la retroalimentación como un elemento central para guiar el aprendizaje de todos los estudiantes, a fin de asegurar aprendizajes fundamentales en este contexto de educación a distancia.



4. **Preparación del retorno a clases:**

- Generar espacios de reflexión y trabajo técnico virtual, que permita orientar la labor docente al momento del retorno a clases presenciales, centrando el análisis en el diseño de experiencias de aprendizaje interdisciplinarias, detección de estudiantes con desfase pedagógico, priorización de objetivos, habilidades y actitudes fundamentales, entre otros aspectos.

Por su parte, los lineamientos **desde el aspecto formativo** se focalizan en:

5) **Levantamiento de información socioemocional:**

- Se espera que el equipo de convivencia pueda levantar información respecto de la situación social, emocional y económica de los estudiantes, a fin de determinar las necesidades de apoyo.

6) **Estrategias de contención emocional:**

- Establecer estrategias de apoyo emocional a distancia para aquellos estudiantes que lo requieran, activando, de ser necesario, otras redes externas.

7) **Estrategias de cuidado emocional en período de cuarentena:**

- Apoyar el bienestar emocional de toda la comunidad educativa.

8) **Estrategias de contención emocional y apoyo para el retorno a clases:**

- Generar un plan de retorno a clases que contemple, una vez levantada la medida sanitaria, dos semanas de evaluación diagnóstica formativa a toda la población escolar. Dicha información será clave para facilitar la toma de decisiones, ajuste de estrategias, generar una mayor estabilidad y sensación de bienestar para toda la comunidad educativa.

V. **OBJETIVO GENERAL DEL PLAN DE CONTINGENCIA**

- Generar herramientas y estrategias adaptadas a la actual contingencia para apoyar el trabajo de la unidad educativa, resguardando el proceso de enseñanza aprendizaje, proporcionando contención emocional a cada uno de los integrantes de comunidad educativa, con la finalidad que los alumnos aprendan en el contexto de pandemia.



VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Definir plan de contingencia para la comunidad educativa
- Definir lineamientos para la gestión de aprendizaje del trabajo a distancia por medio físico y/o remoto
- Monitorear el plan de contingencia del establecimiento para la toma de decisiones
- Implementar estrategias de contención y apoyo emocional en la comunidad educativa.
- Gestionar los recursos necesarios para implementar el plan de contingencia



VII. ACCIONES POR DIMENSIÓN:

a) El Equipo de Dimensión Liderazgo y Estrategias

DESGLOSE DE ACCIONES

Acción	Meta	Indicadores	Medios de verificación
Elaborar y entregar lineamientos a cada área para analizar el panorama actual de la comunidad educativa	-100% de lineamientos entregados a las diferentes áreas	-Lineamientos recepcionados por área	-Documentos -Actas de reuniones -Encuestas realizadas -PPT con resultados del diagnóstico
Construir y difundir el plan de contingencia a la comunidad educativa	-100% del plan construido	-Plan de contingencia elaborado	-Plan de Contingencia Escuela José Agustín Alfaro
	-100% de Publicación en las redes sociales de la escuela y página web	-Socialización del plan con la comunidad educativa	-PPT de Socialización del Plan -Acta de consejo administrativo -Informativo subido a página de la escuela -Fotografía de la publicación en redes sociales
Revisar el avance del plan para la toma de decisiones por parte del equipo de gestión	Revisión mensual del avance del plan de contingencia	-Número de reuniones mensuales utilizadas para la revisión del plan	-Actas de reuniones



Generar instancias de revisión del Plan de Mejoramiento Educativo (PME)	Revisión mensual del avance del PME	-Número de reuniones mensuales utilizadas para la revisión del PME	-Actas de reuniones
Generar instancias de actualización del Planes Normativos	Revisión mensual del actualizaciones de planes normativos	-Número de reuniones mensuales utilizadas para la actualización de planes normativos	-Actas de reuniones
Calendarizar actividades y sus responsables	Calendarización de actividades con sus responsables	-Cantidad de actividades realizadas	-Calendario de actividades
Calendarización de reuniones	-Realización del 100% de las reuniones programadas.	-Número de reuniones implementadas según plan de contingencia	-Actas de reuniones
	-Participación del 100% del personal convocado	-Porcentaje de asistencia según personal convocado	-Asistencia a las reuniones



b) Equipo de Dimensión Gestión Curricular, Apoyo a la Enseñanza y Desarrollo de los Estudiantes

DESGLOSE DE ACCIONES

Acción	Meta	Indicadores	Medios de verificación
Entrega de lineamientos de flexibilidad curricular que deben tener en cuenta los docentes para realizar el trabajo a distancia en contexto de pandemia.	100 % de recepción de los lineamientos entregados	-Cantidad de docentes que recibieron el documento	-Listado de asistencia a reunión. -Documento de lineamientos
Informar a los padres y apoderados la modalidad de trabajo a distancia y horarios de clases online	100% de la información entregada a los apoderados mediante diferentes medios de comunicación	-Número de apoderados informados .	-Informativos -Horarios de clases por curso
Acompañamiento al aula virtual	100% de docentes acompañados	-Número de acompañamientos realizados/ número de acompañamientos planificados.	-Calendario de acompañamiento al aula virtual -Pauta de acompañamiento y Retroalimentación
Planificación de las clases de las diferentes asignaturas de acuerdo a la priorización curricular (NIVEL 1)	100% de clases planificadas	-Porcentaje de clases planificadas por asignatura de acuerdo a priorización curricular	-Registro de Planificaciones realizadas por los docentes.



Preparación de material pedagógico según priorización de objetivos de aprendizaje nivel I	100% de los docentes prepara material pedagógico de acuerdo a priorización	-Número de docentes que preparan material pedagógico de acuerdo a priorización	-Guías de aprendizajes según los objetivos priorizados -Cápsulas educativas -Videos explicativos
Revisión de planificación, guías, material, videos explicativos, cápsulas de aprendizaje y evaluaciones formativas subidas por los docentes a la página web del establecimiento joseagustinalfaro.net.	Revisión del 100% de la confección del material pedagógico	-Porcentaje de material revisado que cumple con lineamientos entregados.	-Planilla de revisión del material subido a la página web del establecimiento.
Realizar encuesta vía online para solicitar autorización a los padres y apoderados para que sus hijos participen en las clases a distancia.	100% de los apoderados encuestados	-Número de encuestas respondidas	-Reporte por curso de las encuestas realizadas
Monitoreo y seguimiento de avance y cobertura de las planificaciones construidas de acuerdo a la priorización curricular nivel 1.	100% de monitoreo y seguimiento a las planificaciones de las diferentes asignaturas de acuerdo a priorización nivel I	-Número de planificaciones revisadas que cumple con lineamientos entregados.	- Planilla de revisión de los OA trabajados en las planificaciones.
Atención a estudiantes con Necesidades educativas especiales, desde Pre-kínder hasta 8° año Básico.	100% de estudiantes que presenten Necesidades educativas especiales, son atendidos por diferentes medios de comunicación	-Número de estudiantes atendidos/número de estudiantes con NEE	-Bitácoras de trabajo profesionales del programa de integración
Trabajo colaborativo entre profesores y profesionales PIE	Realización del 100% de las reuniones de trabajo colaborativo programadas	-Número de reuniones realizadas	-Actas de reuniones de trabajo colaborativo



Evaluar formativamente el proceso enseñanza aprendizaje de los estudiantes utilizando diversos instrumentos de evaluación.	100% de los docentes evalúan formativamente a sus estudiantes	N° de tipos de instrumentos utilizados para la evaluación formativa.	-Documentos entregados a docentes -Acta de reunión de socialización de instrumentos de evaluación. -Planes remotos con evaluación a distancia
Realizar un diagnóstico integral al retorno a clases para identificar las habilidades socioemocionales y las brechas de aprendizaje	100% de los estudiantes con diagnóstico integral	Cantidad de diagnósticos por curso	-Resultados aplicación de los diagnósticos aplicados en los distintos niveles.
Realizar trabajo técnico virtual, orientado a reflexionar sobre la labor evaluativa de los docentes al momento del retorno a clases que permitan calificar el trabajo de los estudiantes a distancia.	100% de los docentes participan en reuniones virtuales	N° de reuniones realizadas	Protocolo evaluación del trabajo remoto al retorno a clases.



c) **El Equipo de Convivencia Educativa y Participación Ciudadana**

DESGLOSE DE ACCIONES

Acción	Meta	Indicadores	Medios de verificación
Recopilación y actualización de teléfonos de contactos de padres y apoderados con el fin de reestablecer y fortalecer la comunicación.	Obtener el 100% de los números telefónicos de contacto de los padres y o apoderados.	-número total de contactos telefónicos.	-Ficha de matrícula -Reporte de encuesta de actualización de datos.
Entrega de Canastas de alimentos JUNAEB	100% de entrega de canastas asignadas	-Número de canastas entregadas	-Acta de recepción de canastas por parte de Junaeb. -Nóminas de Entrega de Canastas.
Aplicación de encuestas de manera telefónica a apoderados del establecimiento para conocer situación emocional, física y socioeconómica del grupo familiar.	Aplicación del 100% de las encuestas.	-Porcentaje de encuestas aplicadas a los apoderados	-Conclusiones de las encuestas - Formato de encuestas
Encuestar de manera telefónica a funcionarios del establecimiento para conocer situación emocional, física y socioeconómica del grupo familiar.	Aplicación del 100% de las encuestas	-Cantidad de encuestas aplicadas a los funcionarios.	-Conclusiones de las encuestas - Formato de Encuestas
Creación y socialización de protocolos de seguridad por pandemia, anexados al reglamento interno.	Protocolos terminados, socializados y anexados al reglamento interno.	N° de protocolos socializados	-Protocolos -Actas de Socialización -Reglamento Interno
Creación y socialización del plan emocional Covid-19.	-100% de Publicación en las redes sociales de la escuela y página web	-Socialización del plan con la comunidad educativa	-PPT de Socialización del Plan -Acta de consejo administrativo -Informativo subido a página de la escuela -Fotografía de la publicación en redes sociales



Atención Psicológica individual por video llamada a estudiantes que presentan diferentes dificultades conductuales y psicológicas en el hogar.	100% de estudiantes detectados derivados por el equipo de aula, reciben atención psicológica individual	-Número de estudiantes atendidos/N° de estudiantes detectados	-Bitácoras de trabajo psicóloga del programa de integración -Actas de derivación por parte del equipo de aula.
Realizar apoyo Psicoemocional por medio de PPT hacia la comunidad educativa.	Elaboración mensual de PPT con temáticas psicoemocional.	Número PPT elaborados	-PPT elaborados.
-Realizar reuniones por parte del Equipo de Convivencia con los diferentes estamentos, para buscar revisar y evaluar estrategias de autocuidado, utilizando las tecnologías como medio de comunicación.	100% de reuniones planificadas son realizada	% de reuniones realizadas	-Acta de reunión
Entrega on line de cartillas de contención emocional a las familias de los estudiantes.	Cartillas enviadas.	-Número de cartillas enviadas.	-Registro de cartillas enviadas con los temas correspondientes
Identificar competencias emocionales fortaleciendo la resiliencia en los estudiantes en conexión con sus familias. Mediante la priorización del Programa de Orientación.	100% del Programa de Orientación priorizado son ejecutado.	-Cantidad de OA priorizados trabajados por curso.	-Planificación de Orientación con OA priorizados
Realizar reuniones con el Centro de Padres, para informar y mantener la comunicación con los padres y apoderados	100% del Centro de Padres participe en cada reunión.	-Cantidad de apoderados que asistentes a las reuniones	-Registro de asistencia de los apoderados.
Desarrollar talleres vocacionales con los estudiantes de 8° año vinculando a las familias, en relación a las postulaciones al Primer Año de Enseñanza Media.	100% de los estudiantes y sus familias participan de los talleres.	Cantidad de participantes en los talleres	-Registro de asistencia -Presentaciones de PowerPoint y videos.



Aplicación de encuesta a las familias para conocer su decisión sobre un posible retorno a clases presenciales	100% de las familias responde la encuesta.	Porcentaje de familias que responden la encuesta	-Formato de Encuesta realizada -Reporte de los resultados
--	--	--	--

d) El Equipo de Recursos

DESGLOSE DE ACCIONES

Acción	Meta	Indicadores	Medios de verificación
Participar en capacitaciones virtuales, talleres de diversas temáticas, charlas, seminarios dirigidos a funcionarios del establecimiento	100% de los funcionarios participan al menos una capacitación	Porcentaje de participación de funcionarios en capacitaciones	-Registro de talleres en los cuales han participado los funcionarios
Elaborar Plan de compras en contexto covid-19	100% del plan de compras realizado de acuerdo a necesidades detectadas por pandemia Covid-19	Plan de compras autorizado	Plan de Compras
Monitoreo y seguimiento del Plan de compras en contexto covid-19	100% de las guías de requerimiento de compras autorizadas para generar orden de compra	Numero de guías de requerimientos que generan órdenes de compra	Guías de Requerimiento Factura o Guías de despacho de productos.